

高松商工会議所会館施設使用変更届出書

年 月 日

高松商工会議所 御中

E-mail:kaikan@takacci.or.jp FAX:087-825-3525

高松商工会議所施設の使用を変更したいので、次のとおり届出いたします。

事業所名		代表者	役職名 氏名
住所または所在地	〒	本件担当者	部門 担当者 TEL
	変更前		変更後
使用期日	年 月 日 曜日		年 月 日 曜日
会議室名 (該当する個所を○印で囲んで下さい)	大ホール・201・202・配膳室・401・402・403・501・502		大ホール・201・202・配膳室・401・402・403・501・502
使用区分 (該当する個所を○印で囲んで下さい)	午前・午後・夜間・全日		午前・午後・夜間・全日
附帯設備			
使用目的			
変更理由			
返金方法(銀行振込)	<b>振込先金融機関</b> 記入例:百十四銀行 ○○町支店		
※振込手数料を差し引いた金額となります。	種目: ○をお付け下さい 普通 当座 貯蓄 他 口座番号: 左詰めでご記入下さい。 <input type="text"/>		
百十四銀行本店 無料	口座名義 (カナ) <input type="text"/>		
百十四銀行各支店 30,000円未満110円 30,000円以上550円	なおティのイ、デの濁点のような場合もーマスで記入下さい。		
他行 30,000円未満385円 30,000円以上550円	お振り込みに支障のないよう通帳記載通りをお願いします。記入間違いにより組戻手数料発生の場合もご負担となります。		
	口座名義(漢字)		

(会員・一般) ..... (以下は記入しないでください。) .....

使用料	会議室 使用料	附帯設備 使用料	その他 使用料	合計
変更前				
変更後				
使用料	継続処理	金額	特記事項	
入金済み	処理無 再請求	円		
未入金	請求・返金			

常務理事 事務局長	総務会員部			
	部長	課長	合議	取扱者