

評価基準

評価項目	評 価 内 容		配点
全体の評価	提案内容の効果	事業を効果的・効率的に実施するための提案がされているか。	5 点
	提案内容の実現性	実施方法等が具体的で、実現性があるか。	5 点
	事業への理解・知識	事業内容及び目的に関する理解・知識が十分にあるか。	5 点
提案項目①	的確性	セミナーについて明確かつ具体的に提案されているか。	5 点
	実現性	セミナーについて実施方法が具体的で実現性があるか。	5 点
	独創性	セミナーについて独自性のある提案であるか。	5 点
提案項目②	的確性	ブラッシュアップ支援について明確かつ具体的に提案されているか。	5 点
	実現性	ブラッシュアップ支援について実施方法が具体的で実現性があるか。	5 点
	独創性	ブラッシュアップ支援について独自性のある提案であるか。	5 点
提案項目③	的確性	個別商談会について明確かつ具体的に提案されているか。	5 点
	実現性	個別商談会について実施方法が具体的で実現性があるか。	5 点
	独創性	個別商談会について独自性のある提案であるか。	5 点
提案項目④	的確性	展示会出展支援ついて明確かつ具体的に提案されているか。	5 点
	実現性	展示会出展支援について実施方法が具体的で実現性があるか。	5 点
	独創性	展示会出展支援について独自性のある提案であるか。	5 点
業務実施体制	人員	提案内容を実施できる人員が確保されているか	5 点
	行程	各行程ごとに妥当な時間配分がなされ、業務完了に至るまでの過程が明確に説明されているか。	5 点
小計			85 点
業務実績	本業務と同種・類似業務の実績があるか。		5 点
会員企業	当所会員または、特別会員であること。		5 点
価格点	満点（5 点）×（提案価格のうち最低価格/提案事業者の提案価格）		5 点
小計			15 点
合計			100 点

【配点基準】

優れている 5 点、やや優れている 4 点、標準 3 点

やや劣っている 2 点、劣っている 1 点